



# TOELICHTING BIJ HET AANVRAAGFORMULIER (VERLENGING VAN ) ERKENNING SUBSPECIALISTISCHE OPLEIDINGSINRICHTING KINDERGENEESKUNDE DEEL I & II

## Algemeen

### Procedure:

Uw aanvraag voor (verlenging van) erkenning van een subspecialistische opleidingsinrichting kindergeneeskunde zal worden getoetst aan de eisen en criteria voor subspecialistische opleidingsinrichtingen en opleiders zoals beschreven in het **Handvest voor subspecialismen kindergeneeskunde**.

Het Handvest kunt u downloaden van de PediaNet website via de startpagina van het CSO.

Erkenning van de opleiding en opleider wordt afgegeven door het dagelijks bestuur van het Concilium Subspecialistische Opleidingen (CSO). Het CSO besluit over erkenning op basis van een advies van een visitatiecommissie die voor elk subspecialistisch gebied apart wordt samengesteld.

De visitatiecommissie bestaat uit: de portefeuillehouder van het desbetreffende subspecialisme in het dagelijks bestuur van het CSO (tevens voorzitter en rapporteur van de visitatiecommissie), de vertegenwoordiger van de desbetreffende sectie in het plenaire CSO, een tweede vertegenwoordiger van het subspecialisme aan te wijzen door de sectie, een externe deskundige en een kinderarts-fellow in opleiding voor het betreffende subspecialisme.

## **Aandachtspunten bij het invullen van het aanvraagformulier “(verlenging van) erkenning subspecialistische opleidingsinrichting kindergeneeskunde”.**

De aanvraagformulieren deel I en II kunnen zowel voor een eerste aanvraag van opleidingserkenning als voor een aanvraag voor verlenging van een bestaande erkenning worden gebruikt.

De ingevulde formulieren zullen ter beoordeling worden voorgelegd aan de visitatie commissie. Bij een aanvraag voor verlenging van opleidingserkenning zal de visitatiecommissie het resultaat van de voorgaande visitatie bij de beoordeling betrekken. Het verdient daarom aanbeveling bij het invullen van de formulieren concreet aan te geven hoe is omgegaan met eventuele zwaarwegende adviezen en aanbevelingen uit het visitatierapport. In principe betreft het een papieren visitatie. Indien gewenst kan de visitatiecommissie echter besluiten op locatie te visiteren.

Het aanvraagformulier bestaat uit een deel I en een deel II.

Deel I betreft de gegevens over de subspecialistische afdeling; Deel II betreft de individuele subspecialistische stafleden inclusief de opleider!

Bij zowel deel I als deel II worden verschillende bijlagen gevraagd.

Hieronder volgt een **overzicht van de gevraagde bijlagen**:

- Akkoordverklaring hoofd afdeling algemene kindergeneeskunde
- Beleidsplan/toekomstvisie en jaarverslag van de subspecialistische afdeling
- Organigram van de afdeling
- Ingevuld deel II voor alle individuele kinderarts-subspecialisten van de afdeling
- Opleidingsschema, overzichtslijst verrichtingen/diagnoses en evaluatieformulieren van de fellows
- Week- of maandprogramma van de subspecialistische afdeling
- In geval van opleiding in clusterverband een getekende clusterovereenkomst

# TOELICHTING BIJ HET AANVRAAGFORMULIER (VERLENGING VAN ) ERKENNING SUBSPECIALISTISCHE OPLEIDINGSINRICHTING KINDERGENEESKUNDE DEEL I & II

## TOELICHTING BIJ DEEL I

### A Administratieve gegevens:

*Vraag A2 en A3: (Beoogd) (plv) opleider:*

Voor de eisen die gesteld worden aan opleider en plaatsvervangend opleider zie Handvest sectie C1

*Vraag A4: Opleiding in clusterverband:*

Onder een subspecialistische opleiding in clusterverband wordt die opleiding verstaan, waar leerstof en ervaring (kennis en kunde) wordt opgedaan door de kinderarts-fellow op **tenminste twee locaties**, die na **een gemeenschappelijke visitatie** erkend zijn als **één opleiding** (opleiders en opleidingsinrichtingen). De opleiders en opleidingsinrichtingen in een cluster worden als gelijkwaardige en complementaire partners beschouwd m.b.t. het gehele subspecialistische opleidingstraject en aan elk van de subspecialistische opleiders worden dezelfde eisen gesteld. Bij een aanvraag voor een opleiding in clusterverband dienen beide clusterpartners de aanvraagformulieren deel I en II in.

De substantiële samenwerking tussen de clusterpartners dient te zijn vastgelegd in een door beide partners ondertekende **clusterovereenkomst** of convenant waarin ook is vastgelegd wie welk deel van de opleiding voor zijn rekening neemt en op welke wijze overleg plaatsvindt. De partners worden dan gevisiteerd op het desbetreffende onderdeel van het cluster.

*Vraag A5: Algemene kindergeneeskunde:*

Het hoofd van de afdeling algemene kindergeneeskunde geeft akkoordverklaring in begeleidend schrijven.

### C algemene gegevens over de subspecialistische afdeling:

U wordt verzocht om In aanvulling op de gegevens uit het aanvraagformulier een beleidsplan en/of toekomstvisie, jaarverslag en een week- of maandprogramma van de afdeling in bijlage mee te sturen.

*Vraag C1: personeelsopbouw:*

De subspecialistische staf dient uit minimaal twee als subspecialist bij de NVK geregistreerde personen te bestaan. U wordt verzocht voor ieder lid van de subspecialistische staf een ingevuld deel B mee te sturen inclusief een kort CV en een organigram van de afdeling.

*Vraag C2: patiëntenzorg:*

Aantallen m.b.t. poliklinische/klinische consulten, opnames, dagverpleging, verrichtingen en functieonderzoeken zijn vastgesteld per subspecialisme in de opleidingsvoorwaarden. De visitatiecommissie zal toetsen of de aantallen voldoen aan de in de opleidingsvoorwaarden aangegeven criteria.

*Diagnose specificaties:* Men dient hier informatie en inzicht te verschaffen over een onderverdeling in de subspecialistische patiëntenpopulatie, bij voorkeur ook kwantitatief.

*Vraag C3: faciliteiten van de afdeling:*

Ad registratie:

Registratiesysteem van de subspecialistische patiëntenpopulatie (klinisch/poliklinisch) – met diagnostische specificatie, is thans nog niet verplicht.

*Vraag C4: gestructureerd overleg en samenwerking tbv het subspecialisme:*

Ad overleg:

Graag hier gestructureerd overleg kwantificeren (en weergeven in het gevraagde week- of maandprogramma) en zo veel mogelijk kwalificeren.

Denk hierbij bijvoorbeeld aan overleg

- met de algemene kindergeneeskunde
- met de overige subspecialismen kindergeneeskunde in de instelling
- met de overige medisch specialismen in de instelling (bijv snijdend specialismen)

## TOELICHTING BIJ HET AANVRAAGFORMULIER (VERLENGING VAN ) ERKENNING SUBSPECIALISTISCHE OPLEIDINGSINRICHTING KINDERGENEESKUNDE DEEL I & II

- met ondersteunende functie-afdelingen/laboratoria in- en extern
- met hetzelfde subspecialisme buiten de instelling (bijv. gedeelde patiëntenzorg)
- met relevante organisaties buiten de instelling

Ad samenwerking:

Met algemene kindergeneeskunde:

U wordt verzocht de bijdrage aan en samenwerking met de algemene kindergeneeskunde nader te specificeren.

Met algemene ziekenhuizen:

Op welke wijze wordt er samengewerkt met subspecialistische kinderartsen in een algemeen ziekenhuis? (naam ziekenhuis, subspecialismen en aard van de samenwerking beschrijven)

Is er sprake van consultatie door de subspecialistische staf in algemene ziekenhuizen? Zo ja, op welke wijze wordt dit gerealiseerd?

### **D Gegevens over activiteiten van de staf/afdeling op het gebied van onderwijs:**

*Vraag D1: nascholing*

Omschrijf bijdrage van de staf (globaal ook in uren) aan nascholing van kinderartsen, postacademisch onderwijs etc.

*Vraag D2: onderwijs aan arts assistenten:*

Graag zo veel mogelijk nader specificeren zowel kwantitatief als kwalitatief

*Vraag D3: Kinderartsen-fellows:*

Opleidingsschema's en fellow evaluatieformulieren bijvoegen. Het fellow evaluatieformulier kunt u downloaden via de startpagina van het CSO op PediaNet. De fellows worden verzocht dit formulier individueel in te vullen. Graag de bijdrage aan de algemene pediatrie van de fellows zoveel mogelijk nader specificeren zowel kwantitatief als kwalitatief.

### **E Wetenschappelijke activiteiten van de subspecialistische staf:**

Algemene opmerking:

Onderzoek en de neerslag daarvan in voordracht en publicatie worden beschouwd als groepsactiviteit.

*Vraag E1 en E2: (inter)nationale publicaties en voordrachten van de hele staf:*

U wordt verzocht hier een overzicht te geven van de (inter)nationale publicaties en voordrachten (inclusief boekpublicaties en posterpresentaties) van de gehele staf over het subspecialisme in de laatste drie jaar .

*Vraag E3: Onderzoek:*

U wordt verzocht hier een specificatie te geven van lopende projecten, onderzoekslijnen en samenwerkingsverbanden. Indien van toepassing graag tevens bronvermelding onderzoeksgelden.

### **TOELICHTING BIJ DEEL II**

De in deel II gevraagde gegevens moeten door alle kinderartsen-subspecialist van de subspecialistische afdeling worden verstrekt.

Lidmaatschap sectie verplicht.

Bezoek sectie minimaal 50% / 5 jaar

Lidmaatschap Europese Vereniging verplicht.

Bezoek nationale congressen minimaal 1 x / jaar.

Bezoek internationale congressen minimaal 1 x / 2 jaar

Individuele subspecialistische nascholing minimaal 20 uur / jaar